



COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20044 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /
P.Iva 03366130155

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	149/2020/4°
DEL	17/12/2020

AREA TERRITORIO E SVILUPPO - SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI
SERVIZIO IMMOBILI E CIMITERI

OGGETTO: FORNITURA DI VESTIARIO PER IL PERSONALE OPERAIO E DI MATERIALE VARIO DA FERRAMENTA ED EDILE PER LA MANUTENZIONE IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA DEGLI IMMOBILI COMUNALI - CIG ZB82FC8DAA

IL RESPONSABILE AREA TERRITORIO E SVILUPPO - SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- a) n. 70 del 30.09.2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo agli esercizi 2020/2022, le cui note di aggiornamento sono state successivamente approvate con atti Consiliari n. 15 del 05.03.2020, nn. 35 e 36 del 28.05.2020 e nn. 53 e 54 del 28.07.2020 e n. 72 del 05.11.2020;
- b) n. 16 del 05.03.2020 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2020-2021-2022;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 12.03.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2020-2021-2022, assegnando le dotazioni finanziarie ai Responsabili;

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 30.10.2020 avente ad oggetto: "Modifica Decreti Sindacali n. 9/2019 e n. 5/2020 relativi agli incarichi posizioni organizzative per l'anno 2020", con il quale vengono conferiti gli incarichi di responsabilità e direzione di Area/Settore, ai sensi dell'art. 50 comma 10 del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 18.07.2016 e modificato con atti del Consiglio Comunale n. 75 del 27.10.2016 e n. 84 del 27.11.2018;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 3 del 16.01.2020;

Vista la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, 48 e 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 ed in merito agli impegni di spesa sui capitoli 01061.03.0012 "VESTIARIO PER IL PERSONALE OPERAIO" e 01051.03.0192 "ACQUISTO DI BENI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO COM.LE" del bilancio corrente, esercizio 2020;

Rilevato che si rende necessario effettuare la fornitura di vestiario per il personale operaio e di materiale vario da ferramenta ed edile per la manutenzione in amministrazione diretta degli immobili comunali;

Sentita la ditta RE Ferramenta srl di Bollate che ha confermato la propria disponibilità ad effettuare la fornitura di che trattasi, offrendo uno sconto del 30% sul prezzo di listino per il vestiario per complessivi € 990,00 oltre Iva e uno sconto del 30% sul prezzo di listino per materiali da ferramenta e per edilizia fino al raggiungimento dell'importo massimo acquistabile di € 200,00 iva compresa;

Premesso che:

- trattandosi di intervento al di sotto della soglia minima di € 5.000,00 non è stata aperta procedura di negoziazione su piattaforma Sintel Arca Lombardia;
- visto l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006;
- visto l'art. 1 comma 130 della Legge 145/2018;

Visto che:

- è stato redatto il foglio patti e condizioni che dettaglia la fornitura da eseguirsi;
- che lo stesso è stato firmato dalla ditta Re Ferramenta srl, per un ammontare di spesa di € 990,00 oltre Iva 22% per il vestiario e una spesa di € 200,00 Iva compresa per materiali vari;

Dando atto che l'importo non è garantito e rappresenta l'ammontare massimo del presente affidamento e che in base alla scelta dell'articolo effettuata si procederà alla liquidazione a consuntivo;

Ritenuta l'offerta congrua;

Visti i documenti che fanno parte dell'offerta, sottoscritti dalla Ditta, che si allegano al presente atto:

- Foglio patti e condizioni;
- Modulo A di autocertificazione dei requisiti;

Dato atto che:

- l'atto non implica "obbligo di astensione" ai sensi dell'art. 7 del codice di comportamento e art. 8 del PTPC;
- che il Responsabile del procedimento, Ing. Annapaola Menotti, attuerà tutti gli adempimenti conseguenti e, comunque, connessi alle procedure derivanti dall'esecuzione del presente atto;
- è stata attuata la distinzione tra il personale incaricato dell'attività istruttoria (Arch. Paola Colombo) e personale incaricato della relativa responsabilità dall'adozione

dell'atto finale;

-è stata acquisita dichiarazione dalla Ditta in merito alla presa visione del “Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022” del Comune di Arese, adottato in conformità alla L. n. 190 del 6.11.2012 e approvato con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 23 del 06.02.2020 e n. 26 del 13.02.2020 ed in merito alla non sussistenza di rapporti di parentela, entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili dell'Ente;

- è stata prevista la clausola in ragione della quale è fatto divieto durante l'esecuzione del contratto, e per il biennio successivo, di intrattenere rapporti di servizio o fornitura o professionali in genere con gli amministratori e responsabili dell'Ente e loro familiari (coniuge o convivente e parenti/affini) entro il secondo grado;

- è stato acquisito il DURC della ditta RE FERRAMENTA SRL (Numero Protocollo INPS_23611685 - Scadenza validità 06/03/2021), agli atti d'ufficio;

- il presente atto verrà pubblicato all'albo online del Comune di Arese, per 15 giorni, visibile anche dall'apposita sezione “Amministrazione trasparente” nella sezione provvedimenti sotto sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi;

- in sede di atto di liquidazione verrà eseguita la pubblicazione dell'atto in Amministrazione Trasparente nella sezione sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici;

- a seguito dell'acquisizione dell'esecutività contabile da parte del Settore Finanziario, l'Ufficio provvederà ad inviare comunicazione all'aggiudicatario ai sensi dell'ex art.191, comma 1 del TUEL;

Dato atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, il numero **CIG è ZB82FC8DAA** e che il fornitore dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata Legge, impegnandosi in caso di subappalto a dare immediata comunicazione

all'Ente Committente ed alla competente Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo – in caso di subappalto della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria e si impegna altresì a comunicare alla scrivente Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla presente commessa nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale futura modifica;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare, per le motivazioni in premessa, la ditta **RE Ferramenta srl** di Bollate (MI), Via Magenta, 19 - C.F./Part.Iva 12202450156, per la “Fornitura di vestiario per il personale operaio e di materiale vario da ferramenta ed edile per la manutenzione in amministrazione diretta degli immobili comunali”;
- 2) di **impegnare**, a favore della ditta RE Ferramenta srl - 20021 Bollate (MI), Via Magenta, 19 - C.F./Part.Iva 12202450156, la spesa di € 1.407,80 I.C. sui capitoli del bilancio corrente, esercizio 2020, che presentano sufficiente disponibilità, come segue:
 - € **1.207,80** I.C. sul capitolo 01061.03.0012 “VESTIARIO PER IL PERSONALE OPERAIO”
 - € **200,00** I.C. sul capitolo 01051.03.0192 “ACQUISTO DI BENI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO COM.LE”
- 3) di dare atto che l'importo non è garantito e rappresenta l'ammontare massimo del presente affidamento e che in base alla scelta dell'articolo effettuata si procederà alla liquidazione a consuntivo;

4) di dare atto che:

- l'atto non implica "obbligo di astensione" ai sensi dell'art. 7 del codice di comportamento e art. 8 del PTPC;
- che il Responsabile del procedimento, Ing. Anna Paola Menotti, attuerà tutti gli adempimenti conseguenti e, comunque, connessi alle procedure derivanti dall'esecuzione del presente atto;
- è stata attuata la distinzione tra il personale incaricato dell'attività istruttoria (Arch. Paola Colombo) e personale incaricato della relativa responsabilità dall'adozione dell'atto finale;
- è stata acquisita dichiarazione dalla Ditta in merito alla presa visione del “Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022” del Comune di Arese, adottato in conformità alla L. n. 190 del 6.11.2012 e approvato con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 23 del 06.02.2020 e n. 26 del 13.02.2020 ed in merito alla non sussistenza di rapporti di parentela, entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili dell'Ente;
- è stata prevista la clausola in ragione della quale è fatto divieto durante l'esecuzione del contratto, e per il biennio successivo, di intrattenere rapporti di servizio o fornitura o professionali in genere con gli amministratori e responsabili dell'Ente e loro familiari (coniuge o convivente e parenti/affini) entro il secondo grado;
- è stato acquisito il DURC della ditta RE FERRAMENTA SRL (Numero Protocollo INPS_23611685 - Scadenza validità 06/03/2021), agli atti d'ufficio;
- il presente atto verrà pubblicato all'albo online del Comune di Arese, per 15 giorni, visibile anche dall'apposita sezione “Amministrazione trasparente” nella sezione provvedimenti sotto sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi;

- in sede di atto di liquidazione verrà eseguita la pubblicazione dell'atto in Amministrazione Trasparente nella sezione sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici;

- a seguito dell'acquisizione dell'esecutività contabile da parte del Settore Finanziario, l'Ufficio provvederà ad inviare comunicazione all'aggiudicatario ai sensi dell'ex art.191, comma 1 del TUEL;

5) di dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, il numero **CIG è ZB82FC8DAA** e che il fornitore dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata Legge, impegnandosi in caso di subappalto a dare immediata comunicazione all'Ente Committente ed alla competente Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo – in caso di subappalto della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria e si impegna altresì a comunicare alla scrivente Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla presente commessa nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale futura modifica;

6) di dare atto che la fornitura in oggetto è di competenza dell'esercizio 2020 e sarà effettuata, a cura del fornitore, entro il 31/12/2020. Il relativo pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura al protocollo.

Centro di costo: 4173 - Vestiario
1239 - Patrimonio

Piano Finanziario: P.Fin. U.1.03.01.02.004 - Vestiario
P.Fin. U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.

Obiettivo operativo: 1.5.3.4.1 Gestione e manutenzione edile e impianti

IL RESPONSABILE

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determinazione N. 149 del 17/12/2020.

Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
Documento stampato il giorno 18/12/2020.

AREA TERRITORIO E SVILUPPO - SETTORE
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Menotti Anna Paola

(sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20044 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /
P.Iva 03366130155

DETERMINAZIONE N.	149/2020/4°
DEL	17/12/2020

OGGETTO: FORNITURA DI VESTIARIO PER IL PERSONALE OPERAIO E DI MATERIALE VARIO DA FERRAMENTA ED EDILE PER LA MANUTENZIONE IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA DEGLI IMMOBILI COMUNALI - CIG ZB82FC8DAA

VISTO: Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed all'esistenza della copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

E/U	IMP /ACC	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
U	443207	2020	01061.03.0012	VESTIARIO PER IL PERSONALE OPERAIO	1.207,80
U	443209	2020	01051.03.0192	ACQUISTO DI BENI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO COM.LE	200,00

Data visto di regolarità contabile-esecutività: 17/12/2020

IL RESPONSABILE
AREA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE
Faldetta Maria Teresa
(sottoscritto digitalmente)

Città di Arese
Città metropolitana di Milano
Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

**FORNITURA DI
VESTIARIO PER IL PERSONALE OPERAIO E DI MATERIALE
VARIO DA FERRAMENTA ED EDILE PER LA MANUTENZIONE
IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA DEGLI IMMOBILI COMUNALI
CIG: ZB82FEC8DAA**

Il Responsabile del Procedimento : *Ing. A. Menotti*

L'Impresa :

Data: **dicembre 2020**