

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BERTON STELLA
Indirizzo VIA CAVOUR 8 - 20030 SENAGO (MI)
Telefono 02 93527517
Fax
E-mail stella_berton@comune.aresse.mi.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 19/01/65

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **1996 AD OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Arese - Via Roma 2 - Arese MI
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato - D6
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Area Servizi alla Persona
Coordinatore dell'area servizi alla persona (servizi sociali, scuola, politiche giovanili, pari opportunità) con responsabilità di:
 - programmazione e organizzazione area
 - gestione amministrativa dei servizi assegnati
 - gestione del budget
 - gestione del personale assegnato (circa 20 unità)
 - progettazione/implementazione di servizi e interventi innovativi

- Date **1992 AL 1996**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Monza (U.S.S.L. Desio - Servizio V - Assistenza Sociale) - Via Novara - Desio (MB)
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
 - Tipo di impiego Borsa di studio con rinnovo annuale
 - Principali mansioni e responsabilità Sociologo
Collaboratore con compiti diversi in relazione alle attività amministrative del Servizio (carichi di lavoro, miglioramento organizzativo interno ai distretti, etc.)

- Date **1991 AL 1992**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro CBO srl Agenzia di Relazione Pubbliche - Via A. Saffi 5 - Milano
 - Tipo di azienda o settore Ente Privato
 - Tipo di impiego Tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Addetto ufficio stampa e relazioni pubbliche

ISTRUZIONE

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Titolo corso
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FORMAZIONE PERMANENTE E

AGGIORNAMENTO

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Titolo corso

Formatore/Relatore

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Titolo corso

Formatore/Relatore

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno accademico 2014-2015/2015-2016

Università' degli Studio di Milano-Bicocca - Dipartimento di Psicologia

Network management e coprogettazione dei servizi

Conseguito in data 29 aprile 2016

Master Universitario di Secondo Livello (60 CFU)

1991

Università Cattolica del Sacro Cuore - sede di Milano

Facoltà di Scienze Politiche

Indirizzo politico-sociale

Laurea in Scienze Politiche. Tesi di laurea in metodologia della ricerca sociale: "I nuovi intermediari di cultura: il caso delle relazioni pubbliche" - Relatrice Prof.ssa Laura Bovone

Laurea quadriennale vecchio ordinamento - votazione: 104/110

1984

Liceo Classico Agnesi - Desio

Indirizzo classico

Diploma di liceo classico

Istruzione secondaria di secondo grado

2016

FORMEL - Milano

Corso di Formazione

23 maggio 2016-06-16

Il nuovo codice degli Appalti: Le regole per gli appalti esclusi, per gli appalti di servizi sociali, per le concessioni e per i contratti di sponsorizzazione

Dott. Alberto Barbiero

2016

Università degli Studi di Milano-Bicocca

Seminario di Formazione

Riforma del Sistema Socio-sanitario Lombardo

Giornate: 18 e 19 febbraio 2016

Avv. Raffaele Mozzanica

2015

Azienda SERCOP

Rho

<ul style="list-style-type: none"> • Titolo corso 	<p>Convegno (avvio Piano Sociale di Zona) OltrePerimetri - Generare capitale sociale per contrastare la vulnerabilità Giornata: 26 febbraio 2015 Gino Bazzoni, Roberto Foschi, Guido Ciceri, Paola Pessina</p>
<p>Formatore/Relatore</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo corso 	<p>Istituto per la ricerca sociale via XX Settembre 24 Milano La coprogettazione tra Ente Pubblico e Terzo Settore (percorso formativo) Giornate: 21/5, 3/6, 18/6/2014</p>
<p>Formatore/Relatore</p>	<p>Ugo De Ambrogio, Cecilia Guidetti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo corso 	<p>DASEIN srl Consulenza Ricerca Formazione Le nuove responsabilità dirigenziali negli Enti Locali: controlli interni, trasparenza e prevenzione corruzione (corso interno) Giornata: 27/3/2013</p>
<p>Formatore/Relatore</p>	<p>//</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo corso 	<p>FORMEL Via Vitruvio 43 Milano Il regolamento per l'erogazione di contributi economici - LaPP (laboratorio di pratiche professionali) Giornata:16/04/2013</p>
<p>Formatore/Relatore</p>	<p>Baracchini Nicoletta</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo corso 	<p>FORMEL Via Vitruvio 43 Milano Anziani e disabili gravi: il concorso della spesa Giornata:22/02/2013</p>
<p>Formatore/Relatore</p>	<p>Varotto Eugenio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo corso 	<p>FORMEL Via Vitruvio 43 Milano L'uso dell'ISEE e degli altri strumenti di valutazione dei mezzi in periodi di crisi economica Giornata: 19/05/2011</p>
<p>Formatore/Relatore</p>	<p>Terenziani Massimo</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA
ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

ITALIANO
INGLESE
Buono
BUONO
Buono

Capacità di comunicazione scritta e verbale
Capacità di sviluppo e motivazione delle risorse umane
Capacità relazionali con colleghi e utenti

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di programmare e coordinare il lavoro proprio e del gruppo di lavoro
Capacità di iniziativa e flessibilità

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenza e utilizzo avanzato pacchetto Office, Internet, Posta elettronica

PATENTE

Automobile B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel Curriculum Vitae ai sensi delle norme vigenti.

ARESE, GIUGNO 2017

Stella Berton